


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Мичуринский государственный аграрный университет»

кафедра экономической безопасности и права

УТВЕРЖДЕНА  
решением учебно-методического  
совета университета  
(протокол от 22 июня 2023 г. № 10)

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель учебно-методического  
совета университета  
 С.В. Соловьёв  
«22» июня 2023 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **УПРАВЛЕНИЕ КОНФЛИКТАМИ**

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Направленность (профиль) Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Квалификация: экономист

Мичуринск – 2023

## 1. Цели освоения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины (модуля) являются:

- формирование представлений о сущности и специфике возникновения и развития конфликтов;
- изучение основных понятий и принципов развития и возможных последствий конфликтов и проведения конструктивных переговоров;
- освоение аналитическим инструментарием, техниками и методиками теоретических и прикладных исследований различных конфликтов и переговорных процессов;
- выработка умений эффективно определять наиболее целесообразные формы поведения в конфликтных ситуациях;
- обучение методике управления конфликтами;
- приобретение практических навыков предупреждения и предотвращения конфликтов и избегания психологических стрессов;
- освоение методов проведения конструктивных деловых переговоров.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина (модуль) «Управление конфликтами» относится к вариативной части Блока 1, дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01.02.

Для успешного освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими дисциплинами: «История», «Психология», «Безопасность жизнедеятельности», «Русский язык и культуры речи», «Деловые коммуникации и основы переговорного процесса». Дисциплина является предшествующей для таких дисциплин (модулей), как: «Теория и механизмы современного государственного управления», «Антикризисное управление», «Исследование социально-экономических и политических процессов», «Разработка управленческих решений», «Конституционное право», «Гражданское право», «Арбитражный процесс», «Трудовое право».

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины (модуля) направлено на формирование:

*общекультурных компетенций*

- ОК-1: способностью понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы;
- ОК-5: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности;
- ОК-6: способностью проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния.

*профессиональной компетенции*

- ПК-42: способностью планировать и организовывать служебную деятельность подчиненных, осуществлять контроль и учет ее результатов.

Планируемые результаты обучения (показатели освоения компетенции)	Критерии оценивания результатов обучения			
	Низкий (допороговый) компетенция не сформирована	Пороговый	Базовый	Продвинутый
<b>ОК-1</b> <i>Знать:</i> основы методологии и	Фрагментарные теоретико-методологические знания в	Общие, но не структурированные теоретико-методологичес-	Сформированные, но содержащие отдельные	Сформированные систематические теоретико-методологичес-

классические теоретические подходы в области социальных и философских наук	области социальных и философских наук	кие знания в области социальных и философских наук	пробелы теоретико-методологические знания в области социальных и философских наук	кие знания в области социальных и философских наук
<i>Уметь:</i> применять систему методов в области философских и социальных знаний; использовать их в профессиональной деятельности	Частично освоенное применение системы методов в области социальных и философских знаний, неумение их использовать в профессиональной деятельности	В целом успешно, но не систематически осуществляемое применение системы методов в области социальных и философских и знаний; их использование в профессиональной деятельности	В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы умений применять систему методов в области социальных и философских знаний; использование их в профессиональной деятельности	Сформированное умение анализировать и применять систему методов в области социальных и философских знаний; успешное их использование в профессиональной деятельности
<i>Владеть:</i> навыками сбора, обработки, систематизации и анализа информации по социальной и философской проблематике	Фрагментарное применение навыков сбора, обработки, систематизации и анализа информации по социальной и философской проблематике	В целом успешное, но не систематическое применение навыков сбора, обработки, систематизации и анализа информации по социальной и философской проблематике	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в применении навыков сбора, обработки, систематизации и анализа информации по социальной и философской проблематике	Успешное и систематическое применение навыков анализа сбора, обработки, систематизации и анализа информации по социальной и философской проблематике
<b>ОК-5</b> <i>Знать:</i> особенности работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональн	Фрагментарные знания особенностей работы в коллективе, с толерантным восприятием социальных, культурных, конфессиональн	Общие, но не структурированные знания особенностей работы в коллективе, с толерантным восприятием социальных, культурных,	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания особенностей работы в коллективе, с толерантным восприятием	Успешное знание особенностей работы в коллективе, с толерантным восприятием социальных, культурных, конфессиональн ых и иных

ые и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности.	х и иных различий; отсутствие знаний методов конструктивного разрешения конфликтов.	конфессиональных и иных различий; фрагментарные знания методов конструктивного разрешения конфликтов.	социальных, культурных, профессиональных и иных различий; знания методов конструктивного разрешения конфликтов.	различий; полное знание методов конструктивного разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности.
<i>Уметь:</i> работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, профессиональные и иные различия; применять методы конструктивного разрешения конфликтных ситуаций.	Частично освоенное умение работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, профессиональные и иные различия; фрагментарное применение методов конструктивного разрешения конфликтных ситуаций.	В целом успешно, но не систематически осуществляемая работа в коллективе, с толерантным восприятием социальных, культурных, профессиональных и иных различий, с применением методов конструктивного разрешения конфликтных ситуаций.	В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы в профессиональной деятельности, с толерантным восприятием социальных, культурных, профессиональных и иных различий; применение методов конструктивного разрешения конфликтных ситуаций.	Сформированное умение работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, профессиональные и иные различия; применение методов конструктивного разрешения конфликтных ситуаций.
<i>Владеть:</i> толерантным отношением во время социального взаимодействия.	Интолерантное отношение во время социального взаимодействия.	Избирательная толерантность во время социального взаимодействия, фрагментарное владение методикой конструктивного разрешения конфликтных ситуаций.	В целом успешное, но интолерантное отношение во время социального взаимодействия, неполное владение методами конструктивного разрешения конфликтных ситуаций.	Успешное и систематическое применяемое толерантное отношение во время социального взаимодействия, владение методами конструктивного разрешения конфликтных ситуаций.

<p><b>ОК-6</b> <i>Знать:</i> особенности проявления психологической устойчивости в сложных и экстремальных условиях, применения методов эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния.</p>	<p>Фрагментарные знания о психологической устойчивости в сложных и экстремальных условиях, частичное применение методов эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния.</p>	<p>Общие, но не структурированные знания о психологической устойчивости в сложных и экстремальных условиях, частичное применение методов эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния.</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о психологической устойчивости в сложных и экстремальных условиях, частичное применение методов эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния.</p>	<p>Успешные знания о психологической устойчивости в сложных и экстремальных условиях, частичное применение методов эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния.</p>
<p><i>Уметь:</i> осуществлять и корректировать собственную профессиональную деятельность с учётом эмоциональной и когнитивной регуляции, а также физического и психического состояния.</p>	<p>Частичное осуществление и корректировка собственной профессиональной деятельности с учётом эмоциональной и когнитивной регуляции, а также физического и психического состояния.</p>	<p>В целом успешно, но не систематическое осуществление и корректировка собственной профессиональной деятельности с учётом эмоциональной и когнитивной регуляции, а также физического и психического состояния.</p>	<p>В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы в осуществлении и корректировке собственной профессиональной деятельности с учётом эмоциональной и когнитивной регуляции, а также физического и психического состояния.</p>	<p>Сформированное осуществление и корректировка собственной профессиональной деятельности с учётом эмоциональной и когнитивной регуляции, а также физического и психического состояния.</p>
<p><i>Владеть:</i> психологической устойчивостью в сложных и экстремальных условиях.</p>	<p>Фрагментарное использование умений осуществлять и корректировать собственную профессиональную</p>	<p>В целом успешное, но не систематическое использование умений</p>	<p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в использовании умений</p>	<p>Успешное и систематическое использование умений осуществлять и корректировать собственную</p>

	ную деятельность.	осуществлять и корректировать собственную профессиональную деятельность.	осуществлять и корректировать собственную профессиональную деятельность.	профессиональную деятельность.
<b>ПК-42</b> <i>Знать:</i> основы планирования и организации служебной деятельности подчиненных, способы осуществления контроля и учета её результатов	Фрагментарные знания основ планирования и организации служебной деятельности подчиненных, способов осуществления контроля и учета её результатов	Общие, но не структурированные знания основ планирования и организации служебной деятельности подчиненных, способов осуществления контроля и учета её результатов	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания основ планирования и организации служебной деятельности подчиненных, способов осуществления контроля и учета её результатов	Успешное и систематическое применение знаний основ планирования и организации служебной деятельности подчиненных, способов осуществления контроля и учета её результатов
<i>Уметь:</i> применять систему методов планирования и организации служебной деятельности подчиненных; способами осуществления контроля и учета её результатов	Частично применять систему методов планирования и организации служебной деятельности подчиненных; способов осуществления контроля и учета её результатов	В целом успешное, но не систематическое применение методов планирования и организации служебной деятельности подчиненных; способов осуществления контроля и учета её результатов	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение методов планирования и организации служебной деятельности подчиненных; способов осуществления контроля и учета её результатов	Сформированное умение применения методов планирования и организации служебной деятельности подчиненных; способов осуществления контроля и учета её результатов
<i>Владеть:</i> методами планирования и организации служебной деятельности подчиненных, способами осуществления контроля и учета её результатов	Фрагментарное владение методами планирования и организации служебной деятельности подчиненных, способами осуществления контроля и учета	В целом успешное, но не систематическое владение методами планирования и организации служебной деятельности подчиненных,	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение методами планирования и организации служебной деятельности	Успешное и систематическое владение навыками методами планирования и организации служебной деятельности подчиненных, способами

	её результатов	способами осуществления контроля и учета её результатов	подчиненных, способами осуществления контроля и учета её результатов	осуществления контроля и учета её результатов
--	----------------	---	--	---

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:

- категории конфликтологии;
- основные модели управления конфликтом;
- специфику различных видов конфликтов: внутриличностных, межличностных, групповых; организационных, семейных, педагогических;
- систему манипулирования в переговорных процессах.

Уметь:

- анализировать теоретические подходы к конфликтам;
- анализировать ситуации конфликтного взаимодействия (структуру и динамику);
- применять методы психологического воздействия, направленные на разрешение различных видов конфликтов;
- осуществлять процедуры переговоров и посредничества как форм управления конфликтом;
- эффективно выстраивать переговорный процесс.

Владеть:

- понятийным аппаратом в области конфликтологии;
- инструментарием диагностики конфликтов;
- методами организации и проведения социально-психологических процедур по профилактике и разрешению конфликтов;
- способами проведения конструктивных переговоров.

### **3.1. Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины (модуля) и формируемых в них общекультурных, профессиональных компетенций**

Разделы, темы дисциплины (модуля)	компетенции				Общее количество компетенций
	ОК-1	ОК-5	ОК-6	ПК-42	
<b>Тема 1.</b> Социология конфликта.	×	×	×		3
<b>Тема 2.</b> Конструктивное разрешение конфликтов.		×	×	×	3
<b>Тема 3.</b> Эскалация конфликта.	×	×	×	×	4
<b>Тема 4.</b> Медиаторство и регулирования конфликта.		×	×	×	3
<b>Тема 5.</b> Конфликты в коллективе.		×	×	×	3
<b>Тема 6.</b> Россия в конфликтах XXI в.	×	×	×	×	4

#### 4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов.

##### 4.1. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Вид занятий	Всего ак. часов	
	по очной форме обучения	по заочной форме обучения
	2 семестр	1 курс
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	108	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем	57	10
Аудиторные занятия:	57	10
лекции	19	4
практические занятия	38	6
Самостоятельная работа:	51	94
проработка учебного материала по дисциплине (модулю) (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	15	30
подготовка к практическим занятиям, докладам, защите реферата	15	30
Выполнение индивидуальных заданий	15	30
Подготовка к сдаче модуля	6	4
Контроль	-	4



Вид итогового контроля	зачёт	зачёт
------------------------	-------	-------

## 4.2. Лекции

№	Раздел дисциплины (модуля), темы лекций и их содержание	Объем в ак. часах		Формируемые компетенции
		по очной форме обучения	по заочной форме обучения	
1	<b>Тема 1. Социология конфликта.</b> 1.1 Сущность и структура конфликта.	2		ОК-1, ОК-5, ОК-6
	1.2. Характеристика субъектов конфликта .			
	1.3. Мотивы конфликта и позиции конфликтующих сторон.			
	1.4. Причины конфликтов.			
2	<b>Тема 2. Конструктивное разрешение конфликтов.</b> 2.1. Разновидности эффективного общения.	2	2	ОК-5, ОК-6, ПК-42
	2.2. Аспекты общения и их функции в конфликте.			
	2.3. Конструктивное взаимодействие и эмпатия в общении.			
	2.4. Технологии поведения в конфликте.			
3	<b>Тема 3. Эскалация конфликта.</b> 3.1. Разновидности переговоров	2	-	ОК-1, ОК-5, ОК-6, ПК-42
	3.2. Составляющие, препятствующие завершению переговоров			
	3.3. Основные компоненты деловых переговоров			
	3.4. Решение конкретных ситуаций в зависимости от условий переговоров			
4	<b>Тема 4. Медиаторство и регулирование конфликта.</b> 4.1. Конфликты в сфере общественных отношений .	2		ОК-5, ОК-6, ПК-42
	4.2. Экономические конфликты.	2		
	4.3. Политические конфликты.			
	4.4. Глобальный конфликт.			
5	<b>Тема 5. Конфликты в коллективе.</b> 5.1. Разновидности конфликтов в коллективе.	2	2	ОК-5, ОК-6, ПК-42
	5.2. Конфликты в коллективе.	2		
	5.3. Источники конфликтов.			
	5.4. Способы управления конфликтами.			
6	<b>Тема 6 Россия в конфликтах XXI в.</b> 6.1. Конфликты 21 века	2		ОК-1, ОК-5, ОК-6, ПК-42
	6.2. Предупреждение конфликтов.	3		
	6.3. Разрешение конфликтов.			
	6.4. Пути предотвращения конфликтов.			
ВСЕГО:		19	4	

### 4.3. Практические занятия

№	Наименование занятия	Объем в ак. часах		Формируемые компетенции
		по очной форме обучения	по заочной форме обучения	
1	<b>Тема 1. Социология конфликта.</b>			ОК-1, ОК-5, ОК-6
	1.1 Сущность и структура конфликта	2	2	
	1.2. Характеристика субъектов конфликта			
	1.3. Мотивы конфликта.			
	2			
2	<b>Тема 2. Конструктивное разрешение конфликтов.</b>			ОК-5, ОК-6, ПК-42
	2.1. Разновидности эффективного общения.	2	2	
	2.2 Аспекты общения и их функции в конфликте.			
	2.3. Конструктивное взаимодействие и эмпатия в общении.	2		
	2.4. Технологии поведения в конфликте.			
3	<b>Тема 3. Эскалация конфликта.</b>			ОК-1, ОК-5, ОК-6, ПК-42
	3.1. Разновидности переговоров.	2	2	
	3.2. Составляющие, препятствующие завершению переговоров.	2		
	3.3. Основные компоненты деловых переговоров			
	3.4. Решение конкретных ситуаций в зависимости от условий переговоров	2		
4	<b>Тема 4 Медиаторство и регулирование конфликта.</b>			ОК-5, ОК-6, ПК-42
	4.1. Конфликты в сфере общественных отношений.	2	2	
	4.2. Экономические конфликты.	2		
	4.3. Политические конфликты.	2		
	4.4. Глобальный конфликт.	2		
5	<b>Тема 5. Конфликты в коллективе.</b>			ОК-5, ОК-6, ПК-42
	5.1. Разновидности конфликтов в коллективе.	2	2	
	5.2. Конфликты в коллективе.	2		
	5.3. Источники конфликтов.	2		
	5.4. Способы управления конфликтами.	2		
6	<b>Тема 6. Россия в конфликтах XXI в.</b>			ОК-1, ОК-5, ОК-6, ПК-42
	6.1. Конфликты 21 века.	2	2	
	6.2. Предупреждение конфликтов.	2		
	6.3. Разрешение конфликтов.	2		
	6.4. Пути предотвращения конфликтов.	2		
ИТОГО:		38	6	

#### 4.4. Лабораторные работы не предусмотрены

#### 4.5. Самостоятельная работа обучающихся

Раздел дисциплины (модуля)	Вид самостоятельной работы	Объем ак.часов	
		по очной форме обучения	по заочной форме обучения
<b>Тема 1.</b> Социология конфликта.	Проработка учебного материала по дисциплине (модулю) (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	2	5
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	2	5
	Выполнение индивидуальных заданий	2	5
	Подготовка к сдаче модуля, зачёта	1	0,5
<b>Тема 2.</b> Конструктивное разрешение конфликтов.	Проработка учебного материала по дисциплине (модулю) (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	2	5
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	2	5
	Выполнение индивидуальных заданий	2	5
	Подготовка к сдаче модуля, зачёта	1	0,5
<b>Тема 3.</b> Эскалация конфликта.	Проработка учебного материала по дисциплине (модулю)(конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	2	5
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	2	5
	Выполнение индивидуальных заданий	2	5
	Подготовка к сдаче модуля, зачёта	1	0,5
<b>Тема 4.</b> Медиаторство и регулирование конфликта.	Проработка учебного материала по дисциплине (модулю)(конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	3	5
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	3	5
	Выполнение индивидуальных заданий	3	5
	Подготовка к сдаче модуля, зачёта	1	0,5
<b>Тема 5.</b> Конфликты в коллективе.	Проработка учебного материала по дисциплине (модулю)(конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	3	5
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	3	5
	Выполнение индивидуальных заданий	3	5
	Подготовка к сдаче модуля, зачёта	1	1
<b>Тема 6.</b> Россия в конфликтах XXI в.	Проработка учебного материала по дисциплине (модулю)(конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	3	5

	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	3	5
	Выполнение индивидуальных заданий	3	5
	Подготовка к сдаче модуля, зачёта	1	1
<b>ВСЕГО:</b>		<b>51</b>	<b>94</b>

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине (модулю):

1. Вайднер Е.В. Фонд видеоматериалов по дисциплине (модулю) «Управление конфликтами» для специальности 38.05.01 Экономическая безопасность специализация Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности- Мичуринск: Изд-во МичГАУ, 2021.
2. Вайднер Е.В. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Управление конфликтами» для специальности 38.05.01 Экономическая безопасность специализация Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности. - Мичуринск, 2021..
3. Вайднер Е.В. Аудиолекции по дисциплине (модулю) «Управление конфликтами» для специальности 38.05.01 Экономическая безопасность специализация Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности.- Мичуринск, 2021.

#### **4.6. Выполнение контрольной работы обучающимися заочной формы**

Письменная работа должна:

- выполняться на стандартных листах формата А 4;
- иметь титульный лист, план работы с нумерацией страниц в соответствии с его пунктами, введение, текст самой работы, заключение, список литературы, использованной при написании, приложения, если таковые имеются;
- быть сдана на кафедру не менее чем за 14 дней до начала сессии.

Обучающиеся, сдавшие письменные работы позже установленного срока, до сдачи зачета не допускаются.

Титульный лист должен быть оформлен по форме и в обязательном порядке должен содержать название кафедры, на которой выполняется работа, название предмета и тему, по которой выполняется работа, Ф.И.О. и регалии преподавателя, проверяющего работу; Ф.И.О. и курс обучающегося, выполнившего работу.

Страницы работы должны быть пронумерованы.

Пункты плана должны отражать структуру работы, название глав и параграфов дублироваться в тексте работы без изменений. Изложение плана, введения, глав, заключения, списка литературы и приложений должно начинаться с новой страницы.

Текст работы пишется только с одной стороны листа.

Список литературы должен содержать не менее 3 источников, на которые в тексте работы в обязательном порядке должны содержаться ссылки. Текст без ссылок и списка литературы не проверяется и не рецензируется.

Источники в списке литературы должны быть оформлены следующим образом: Ф.И.О. автора. Название монографии без кавычек. Место издания, год издания. Ф.И.О. автора. Название статьи без кавычек // Название журнала или газеты без кавычек. Год издания. Номер.

Ф.И.О. автора. Название статьи без кавычек // Название сборника без кавычек / под ред. Ф.И.О. Место издания, год издания.

Список литературы должен быть составлен в алфавитном порядке по фамилиям авторов.

Объем письменной работы должен быть не менее 12 машинописных листов. Текст

печатается шрифтом размера 14 и с интервалом 1.5, при отступах от левого края 3 см, правого и верхнего – 1.5 см, нижнего – 2 см.

Выбор варианта контрольной работы осуществляется по первой букве фамилии обучающегося:

- Контрольная работа № 1: А, Д, И
- Контрольная работа № 2: Б, Е, К, Ч
- Контрольная работа № 3: В, Ж, Л, Э
- Контрольная работа № 4: М, Р, Ш
- Контрольная работа № 5: З, Н, Т, Х
- Контрольная работа № 6: О, С, Ц, Я.
- Контрольная работа № 7: П, У, Ф
- Контрольная работа № 8: Г, Щ, Ю

### **Варианты контрольных работ**

Контрольная работа № 1

Тема: Социология конфликта.

1. Современные теории конфликтов.
2. Общая характеристика конфликтов и проблема эволюции конфликтов
3. История теории конфликтов.

Контрольная работа № 2

Тема: Конструктивное разрешение конфликтов.

1. Виды, функции и границы конфликтов.
2. Понятия конфликта и конфликтной ситуации.
3. Объективные причины конфликтов в организациях.

Контрольная работа № 3

Тема: Эскалация конфликта.

1. Поведение индивида в условиях конкуренции.
2. Причины возникновения конфликтов.
3. Психологические особенности личности, влияющие на возникновение конфликтной ситуации.

Контрольная работа № 4

Тема: Медиаторство и регулирование конфликта.

1. Конфликты при формировании коллективов.
2. Факторы, влияющие на возникновение конфликтов в группах.
3. Методы определения сплоченности коллективов.

Контрольная работа №5

Тема: Конфликты в коллективе.

1. Методы управления конфликтами.
2. Функции конфликтов.
3. Ресурсы руководителя по управлению конфликтами.

Контрольная работа №6

Тема: Россия в конфликтах XXI в.

1. Проблемы России в XXI в.
2. Процесс глобализации.
3. Пути разрешения конфликта.

Контрольная работа № 7

Тема: Управление конфликтами

1. Анализ конфликта.
2. Медиация.
3. Методы решения конфликтов.

Контрольная работа №8

Тема: Профилактика конфликтов в организации.

1. Профилактика конфликтов.
2. Методы поведения в коллективе.
3. Профилактика бесконфликтного поведения.

#### **4.7. Содержание разделов дисциплины (модуля)**

##### **Тема 1. Социология конфликта.**

Понятие конфликта, его сущность и структура. Необходимые и достаточные условия возникновения конфликта. Субъекты конфликта и их характеристика. Предмет конфликта, образ конфликтной ситуации, мотивы конфликта и позиции конфликтующих сторон и их роль в анализе конфликта. Классификация конфликтов и причины конфликтов.

##### **Тема 2. Конструктивное разрешение конфликтов.**

Понятие технологий эффективного общения и их разновидности. Общение как основной элемент в конфликтном взаимодействии. Коммуникативный, интерактивный и перцептивный аспекты общения и их функции в конфликте. Достижение взаимопонимания, конструктивного взаимодействия и эмпатии в общении. Понятие технологий рационального поведения в конфликте. Правила и кодексы поведения в конфликтном взаимодействии.

##### **Тема 3. Эскалация конфликта.**

Различие конструктивных и неконструктивных переговоров. Проблема преодоления сложившихся противоречий и настройки сторон на конструктивное развитие переговорного процесса. Факторы, препятствующие эффективному завершению переговоров. Типичные неконструктивные установки в конфликте.

*Технологии конструктивных переговоров.* Модель переговоров Р. Фишера, У. Юри. Понятие эффективной стратегии переговоров как стратегии согласия, поиска и приумножения общих интересов и умения их сочетать таким образом, который не будет впоследствии вызывать желание нарушить достигнутое соглашение. Анализ основных компонентов этой модели. Ключевые положения техники ведения переговоров в стиле Д. Трампа. Компромисс и творчество, доверие и взаимопонимание в переговорном процессе. Стратегии конкретных ситуаций в зависимости от участников и условий переговоров.

*Технологии успешных переговоров* (Д. Томас, Р. Фише, У. Юри). Возможности взаимовыгодного сотрудничества и развитие деловых отношений. Практики ведения переговоров в зависимости от типа компаний и места в статусно-ролевых отношениях. Руководство командами при проведении переговоров, улаживание конфликтов в деловой сфере (П. Стил, Т. Бизор).

Деловые переговоры, этика делового общения и поведения государственных служащих. Специфика проявления делового этикета в различных социокультурных условиях. Организация деловых переговоров. Организация взаимодействия и обратной связи. Проблема оценки эффективности переговоров.

#### **Тема 4. Медиаторство и регулирование конфликта.**

Социальные конфликты как конфликты в сфере всех общественных отношений (экономических, политических, социальных, идеологических, правовых, нравственных и этических). Классификация социальных конфликтов и их характеристика. Экономические конфликты. Политические конфликты. Конфликты в социальной сфере. Идеологические конфликты. Конфликты в сфере морали и права. Конфликты в сфере искусства. Война как самый острый социальный конфликт. Основные пути разрешения социальных конфликтов.

#### **Тема 5. Конфликты в коллективе.**

Типы конфликтов в служебном коллективе. Объективные и субъективные причины их возникновения. Функции конфликтов в служебном коллективе. Организационно-технические. Социально-экономические и административно-управленческие предпосылки конфликтов. Социально-психологические и социально-культурные источники конфликтов. Основные способы управления конфликтами в служебном коллективе.

#### **Тема 6. Россия в конфликтах XXI в.**

Понятие управления конфликтом. Технологии и алгоритмы решения сложных проблем и преодоления конфликтов. Предупреждение и разрешение конфликтов. Технологии эффективного общения и рационального поведения в конфликте. Овладение искусством критики. Влияние в конфликте. Манипулятивное влияние. Как противостоять манипуляции. Деструктивная тактика оппонента и способы ее нейтрализации. Способы влияния и противостояния влиянию в конфликте.

Междисциплинарный характер проблематики переговоров. Роль психологических аспектов исследования переговоров для представителей управления и бизнеса. Проблема поиска оптимального способа взаимодействия при организации переговоров. Стратегии общения как способ изучения конфликтной ситуации и выработки верного подхода для ее разрешения. Основные элементы стратегии: проблема, цель, метод, результат. Разработка стратегии общения в конфликтных ситуациях в зависимости от ведущих факторов и стадий конфликта.

### **5. Образовательные технологии**

При изучении дисциплины (модуля) используется инновационная образовательная технология на основе интеграции компетентностного и личностно-ориентированного подходов с элементами традиционного лекционно-семинарского и квазипрофессионального обучения с использованием интерактивных форм проведения занятий, исследовательской, проектной деятельности и мультимедийных учебных материалов.

Вид учебных занятий	Форма проведения
Лекции	интерактивная форма - презентации с использованием мультимедийных средств с последующим обсуждением материалов (лекция–визуализация)
Практические занятия	традиционная форма – достижение конкретных познавательных целей по теме семинара,

	выполнение индивидуальных интерактивных и компетентностно-ориентированных заданий
Самостоятельная работа обучающихся	сочетание традиционной формы (работа с учебной и справочной литературой, изучение материалов интернет-ресурсов, подготовка к практическим занятиям и тестированию) и интерактивной формы.

## 6. Оценочные средства дисциплины (модуля)

Основными видами дисциплинарных оценочных средств при функционировании модульно-рейтинговой системы обучения являются: на стадии рубежного рейтинга, формируемого по результатам модульного тестирования – тестовые задания; на стадии поощрительного рейтинга, формируемого по результатам написания и защиты рефератов по актуальной проблематике, оценки ответов обучающегося на коллоквиумах, выполнение заданий повышенной сложности – рефераты, коллоквиумы; на стадии промежуточного рейтинга, определяемого по результатам сдачи зачета – теоретические вопросы, контролирующие теоретическое содержание учебного материала, и комплект интерактивных заданий: эмпирической интерпретации понятий/составление глоссария, деловые/ролевые игры, составления сценария фокус-группового обследования, решение кейс-задач, подготовка презентации, контролирующие практические навыки из различных видов профессиональной деятельности обучающегося по ОПОП данной специальности, формируемые при изучении дисциплины (модуля) «Управления конфликтами».

### 6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) «Управление конфликтами»

п№	Контролируемые темы дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	
			наименование	Кол-во
1	<b>Тема 1.</b> Социология конфликта.	ОК-1, ОК-5, ОК-6	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для коллоквиума Компетентностно-ориентированное задание Вопросы для зачета	16 8 8 1 10
2	<b>Тема 2.</b> Конструктивное разрешение конфликтов.	ОК-5, ОК-6, ПК-42	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для коллоквиума Компетентностно-ориентированное задание Вопросы для зачета	16 8 8 1 7
3	<b>Тема 3.</b> Эскалация конфликта.	ОК-1, ОК-5, ОК-6, ПК-42	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для коллоквиума Компетентностно-ориентированное задание	17 8 8 1 10



			Вопросы для зачета	
4	<b>Тема 4.</b> Медиаторство и регулирование конфликта.	ОК-1, ОК-5, ОК-6, ПК-42	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для коллоквиума Компетентностно-ориентированное задание Вопросы для зачета	17 8 8 1 4
5	<b>Тема 5.</b> Конфликты в коллективе.	ОК-5, ОК-6, ПК-42	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для коллоквиума Компетентностно-ориентированное задание Вопросы для зачета	17 8 6 1 6
6	<b>Тема 6.</b> Россия в конфликтах XXI в.	ОК-1, ОК-5, ОК-6, ПК-42	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для коллоквиума Компетентностно-ориентированное задание Вопросы для зачета	17 8 8 1 3

## 6.2. Перечень вопросов для зачета

1. Основные этапы развития управление конфликтами (ОК-1)
2. Взгляд на конфликты в различных религиях (ОК-1)
3. Становление управления конфликтами как самостоятельной науки (ОК-1)
4. Социальные конфликты: понятие и сущность (ОК-1, ОК-5, ОК-6,ПК-42)
5. Политические конфликты: понятие и сущность (ОК-1, ОК-5, ОК-6,ПК-42)
6. Глобальные конфликты: понятие и сущность (ОК-1, ОК-5, ОК-6,ПК-42)
7. Социология конфликта (ОК-1, ОК-5, ОК-6,ПК-42)
8. Функциональная и конфликтная модели общества (ОК-1, ОК-5, ОК-6,ПК-42)
9. Современное управление конфликтами как наука (ОК-1, ОК-5, ОК-6,ПК-42)
10. Развитие управление конфликтами в России (ОК-1, ОК-5, ОК-6,ПК-42)
11. Взгляды на конфликты в политологии, психологии и трудах по управлению (ОК-1, ОК-5, ОК-6,ПК-42)
12. Когнитивистские подходы: конфликт как когнитивный феномен (ОК-1, ОК-5, ОК-6,ПК-42)
13. Основные типы организационных конфликтов по Ф. Лютенсу (ОК-1, ОК-5, ОК-6,ПК-42)
14. Понятие конфликта. Определение его сущности (ОК-1, ОК-5, ОК-6,ПК-42)
15. Подходы в понимании сущности конфликта (ОК-1, ОК-5, ОК-6,ПК-42)
16. Функции и границы конфликтов (ОК-5, ОК-6)
17. Классификация конфликтов (ОК-1, ОК-5, ОК-6,ПК-42)
18. Описательные модели структуры конфликта (ОК-5, ОК-6)
19. Объект и предмет конфликтного процесса (ОК-5, ОК-6)
20. Субъекты конфликтного процесса (ОК-1, ОК-5, ОК-6,ПК-42)
21. Основные этапы, периоды и стадии конфликта (ОК-5, ОК-6)
22. Модель развития конфликта (ОК-5, ОК-6)
23. Схема развития конфликта(ОК-5, ОК-6)
24. Базисная классификация конфликтов по А.Я. Анцупову и А.И. Шипилову (ОК-1, ОК-5, ОК-

6,ПК-42)

25.Американский профессор Н. Смелзер о конфликтах в организациях (ОК-1, ОК-5, ОК-6,ПК-42)

26.Конфликтное трансграничное, межэтническое пространство современной России (ОК-1, ОК-5, ОК-6,ПК-42)

27.Территориальные конфликты в Арктических территориях (ОК-1, ОК-5, ОК-6,ПК-42)

28.Философия управления конфликтами (ОК-1, ОК-5, ОК-6,ПК-42)

29.Методы сбора социальной информации (ОК-1, ОК-5, ОК-6,ПК-42)

30.Методики анализа конфликта (ОК-5, ОК-6)

31.Информационная модель конфликта (ОК-1, ОК-5, ОК-6,ПК-42)

32.Алгоритм анализа и оценки ситуации в конфликте (ОК-1, ОК-5, ОК-6,ПК-42)

33.Прогнозирование конфликта в организации (ОК-1, ОК-5, ОК-6,ПК-42)

34.Бизнес-конфликты, их виды (ОК-5, ОК-6)

35.Корпоративные конфликты. Гринмэйл. Недружественные поглощения (ОК-1, ОК-5, ОК-6,ПК-42)

36.Предупреждение конфликтов: управленческий подход (ОК-1, ОК-5, ОК-6,ПК-42)

37.Основные направления управленческого подхода в предупреждении конфликтов (ОК-1, ОК-5, ОК-6,ПК-42)

38.Предупреждение конфликтов и качество менеджмента организации (ОК-1, ОК-5, ОК-6,ПК-42)

39.Структурирование конфликтов в организации (ОК-1, ОК-5, ОК-6,ПК-42)

40.Структурные методы управления конфликтом (ОК-1, ОК-5, ОК-6,ПК-42)

### 6.3. Шкала оценочных средств

При функционировании модульно-рейтинговой системы обучения знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в процессе изучения дисциплины (модуля), оцениваются в рейтинговых баллах. Учебная дисциплина (модуль) имеет итоговый рейтинг -100 баллов, который складывается из рубежного (40 баллов), промежуточного – (50 баллов) и поощрительного рейтинга (10 баллов). Итоговая оценка знаний обучающегося по дисциплине (модулю) определяется на основании перевода итогового рейтинга в 5-ти балльную шкалу с учетом соответствующих критериев оценивания.

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (кол-во баллов)
Продвинутый (75 - 100 баллов) «зачтено»	<i>Знание:</i> - категорий конфликтологии; - основных моделей управления конфликтами; - специфики различных видов конфликтов; - процедуры переговорного процесса. <i>Умение</i> - анализировать теоретические подходы к конфликтам; - прогнозировать и программировать коммуникативные ситуации; - анализировать ситуации конфликтного взаимодействия (структуру и динамику);	-тестовые задания (30-40 баллов); -реферат (коллоквиум) (7-10 баллов); -вопросы к зачету (22-30 баллов); -компетентностно-ориентированное задание (16-20 баллов)

	<p>-оценивать структуру эффективных деловых переговоров.</p> <p><i>Владение:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами психологического воздействия для разрешения конфликтов;</li> <li>- способами организации переговорного процесса;</li> <li>- методами повышения эффективности переговорного процесса.</li> </ul> <p>Данный уровень отражает базовые теоретические знания и развитые практические умения использования социально-психологических сведений (инструментальная готовность к профессии), а также способность приобретать новые знания в данной сфере и использование современных социальных технологий в профессиональной сфере.</p>	
<p>Базовый (50 - 74 балла) – «зачтено»</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знание категорий конфликтологии;</li> <li>- знание специфики различных видов конфликтов;</li> <li>- умение применять основные модели управления конфликтами;</li> <li>- умение анализировать теоретические подходы к конфликтам;</li> <li>- умение прогнозировать и программировать коммуникативные ситуации;</li> <li>- умение анализировать ситуации конфликтного взаимодействия (структуру и динамику);</li> <li>-умение применять приёмы эффективности переговоров.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-тестовые задания (20-29 баллов);</li> <li>-реферат (коллоквиум) (5-9 баллов);</li> <li>-вопросы к зачету (16-21 балл);</li> <li>-компетентностно-ориентированное задание (9-15 баллов)</li> </ul>
<p>Пороговый (35 - 49 баллов) – «зачтено»</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- недостаточный уровень знаний основных теоретических и методических положений по изученному материалу;</li> <li>- знание специфики различных видов конфликтов</li> <li>- умение применять основные модели управления конфликтами;</li> <li>- умение анализировать теоретические подходы к конфликтам;</li> <li>-Умение оценивать эффективность деловых переговоров.</li> </ul> <p>На этом уровне обучающийся</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-тестовые задания (14-19 баллов);</li> <li>-реферат (коллоквиум) (3-4 балла);</li> <li>-вопросы к зачету (10-15 баллов);</li> <li>-компетентностно-ориентированное задание (8-11 баллов)</li> </ul>

	способен по памяти воспроизводить ранее усвоенную информацию и применять усвоенные алгоритмы деятельности для выполнения интерактивных заданий.	
Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) (менее 35 баллов) – «не зачтено»	– незнание терминологии дисциплины; приблизительное представление о предмете и методах дисциплины; - отрывочное, без логической последовательности изложение информации, прямым или косвенным образом затрагивающей некоторые аспекты программного материала; – неумение чётко и грамотно выражать мысли. На этом уровне обучающийся не способен самостоятельно, без помощи извне, воспроизводить и применять полученную информацию.	-тестовые задания (0-13 баллов); -реферат (коллоквиум) (0-5 балла); вопросы к зачету (0-9 баллов); -компетентностно-ориентированное задание (0-7 баллов)

Все комплекты оценочных средств (контрольно-измерительных материалов), необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины (модуля), подробно представлены в документе «Фонд оценочных средств дисциплины (модуля)».

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

### **7.1. Основная учебная литература**

1. Емельянов, С.М. Управление конфликтами в организации: учебник и практикум для академического бакалавриата / С.М. Емельянов. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 261 с. — (Бакалавр. Академический курс). — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/B1CB145A-F72D-4DE3-9156-4CD199E9951A>.
2. Вайднер Е. В. . Учебно-методический комплекс дисциплины (модуля) «Управление конфликтами» для специальности 38.05.01 Экономическая безопасность специализация Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности. - Мичуринск, 2021.

### **7.2. Дополнительная учебная литература**

1. Кашапов, М.М. Психология конфликта: учебник и практикум для академического бакалавриата / М.М. Кашапов. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 184 с. — (Бакалавр. Академический курс). — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/F7D0D828-1548-47CF-8A37-7222B28CB95F>.
2. Сирота, Н. М. Политическая конфликтология: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Н.М. Сирота. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2021. — 106 с. — (Университеты России). - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/219A24A5-BD9D-416C-AEAA-A2701C8D1231>.
3. Тарасов, А.Н. Психология корпоративного мошенничества: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А.Н. Тарасов. — М. : Издательство Юрайт, 2021. — 320 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/C1A648A6-4131-42A4-9DCD-D9C5DBAED216>.
4. Тарасов, А.Н. Современные формы корпоративного мошенничества: практ. пособие / А.Н.

Тарасов. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 320 с. — (Профессиональная практика). — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/5545EDE5-6398-4D75-8B83-C03DC6521709>.

### **7.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Портал «Гуманитарное образование» <http://www.humanities.edu.ru/>
2. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
3. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru/>
4. [www.gallupmedia.ru](http://www.gallupmedia.ru)
5. [www.tns-global.ru](http://www.tns-global.ru)
6. [www.romir.ru](http://www.romir.ru)
7. [www.monitoring.ru](http://www.monitoring.ru)
8. [www.wciom.ru](http://www.wciom.ru)

### **7.4. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)**

1. Вайднер Е.В. Фонд видеоматериалов по дисциплине (модулю) «Управление конфликтами» для специальности 38.05.01 Экономическая безопасность специализация Экономика-правовое обеспечение экономической безопасности- Мичуринск: Изд-во МичГАУ, 2021.
2. Вайднер Е.В. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Управление конфликтами» для специальности 38.05.01 Экономическая безопасность специализация Экономика-правовое обеспечение экономической безопасности. - Мичуринск, 2021..
3. Вайднер Е.В. Аудиолекции по дисциплине (модулю) «Управление конфликтами» для специальности 38.05.01 Экономическая безопасность специализация Экономика-правовое обеспечение экономической безопасности.- Мичуринск, 2021.

### **7.5. Информационные технологии (программное обеспечение и информационные справочные материалы), в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 10.03.2020 № ЭБ СУ 437/20/25 (Сетевая электронная библиотека)
2. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 03.04.2023 № 1)
3. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 06.04.2023 № 2)
4. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 07.04.2023 № б/н)
5. Электронно-библиотечная система «AgriLib» ФГБОУ ВО РГАЗУ (<http://ebs.rgazu.ru/>) (дополнительное соглашение на предоставление доступа от 13.04.2023 № б/н к Лицензионному договору от 04.07.2013 № 27)
6. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 04.04.2023 № 2702/бп22)
7. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 06.04.2023 № 6)
8. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)

9. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)

10. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

11. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 03.02.2023 № 11481 /13900/ЭС)

12. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 22.12.2022 № 194-01/2023)

13. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 11.07.2022 № 530/2022)

14. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>

15.. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>

16. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>

## 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные занятия с обучающимися проводятся в аудиториях: 2/50, 1/410а, а также в других аудиториях университета согласно расписанию. В аудиториях кафедры практические занятия проводятся на компьютерах с применением справочных правовых систем Консультант- Плюс, ГАРАНТ.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (ул. Интернациональная, д. 101 – 1/305)	1.Ноутбук Lenovo X201i Tablet Core i7 620LM 2000 (инв. № 1101047448). 2.Проектор Acer X113PH SVG/DLP/3D/3000 Lm/1300:1/HDMI/10000 Hrs2.5kg (инв. № 21013400769). 3.Экран настенный Digis Optimal-C формат 1:1 (200*200) MW DSOS-1103. (инв. № 21013400766). 4.Экран настенный Digis Optimal-C формат 1:1 (200*200) MW DSOS-1103. (инв. № 21013400767), наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.	1. Лицензия от 31.12.2013 № 49413124; Microsoft Windows XP, 7 Microsoft Office 2003, 2010. 2.Ассоциация менеджеров / <a href="http://www.amr.ru">http://www.amr.ru</a> . 3.Агропромышленный союз России / <a href="http://www.apsr.ru">http://www.apsr.ru</a>
---	--	---

	Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.	
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (компьютерный класс) (ул. Интернациональная, д. 101 – 1/312)	1. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045286, 2101045288, 2101045289, 2101045291, 2101045292, 2101045293, 2101045295, 2101045296, 2101045297, 2101045299, 2101045300, 2101045302, 2101045303). 2. Доска меловая Magnetoplan SP 1500*1200 мм, зелен, магн. повер-ть (инв. № 41013602238, 41013602237) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом в ЭИОС университета. 3. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий	1. Лицензия от 31.12.2013 № 49413124 Microsoft Windows XP,7, Microsoft Office 2003, 2010. 2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор от 27.12.2016 № 154-01/17, договор на услуги по сопровождению № 194 – 01/2018СД от 09.01.2018, договор сопровождения от 02.07.2018 № 194-02/2018СД). 3. Программное обеспечение «Антиплагиат. ВУЗ» лицензионный договор №193 от 21.03.2018 г. 4. Профессиональная база данных по банковскому праву - Режим доступа: <a href="http://www.karta-smi.ru/5602">http://www.karta-smi.ru/5602</a> 5. Профессиональная база данных Государственного научно-исследовательского института информационных технологий и телекоммуникаций. - Режим доступа: <a href="http://www.informika.ru">http://www.informika.ru</a> 6. Профессиональная база данных Министерства финансов РФ. - Режим доступа: <a href="https://www.minfin.ru/ru/statistics">https://www.minfin.ru/ru/statistics</a> 7. Профессиональная база данных Федеральной службы государственной статистики РФ. - Режим доступа: <a href="http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/finance">http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/finance</a> 8. Профессиональная база данных Федеральной налоговой службы России . - Режим доступа: <a href="https://www.nalog.ru/opendata/">https://www.nalog.ru/opendata/</a> 9. Профессиональная база данных Центрального банка РФ. - Режим доступа: <a href="http://www.cbr.ru/statistics">http://www.cbr.ru/statistics</a> 10. Договор от 17.07.2018 № 2135 на подключение информационно-образовательной программы Росметод
Помещение для самостоятельной работы	1. Шкаф канцелярский (инв. № 2101062853). 2. Шкаф канцелярский	1. Лицензия от 31.12.2013 № 49413124: Microsoft Windows XP, 7, Microsoft Office 2003, 2010;

<p>(ул. Интернациональная, д. 101 – 1/210)</p>	<p>(инв. № 2101062852).  3. Холодильник Стинол (инв. № 2101040880).  4. Принтер HP-1100 (инв. №2101041634).  5. Принтер HP Laser Jet 1200 (инв. №1101047381).  6. Принтер Canon (инв. №2101045032).  7. МФУ Canon i-Sensys (инв. №41013400760).  8. Системный комплект (инв. №21013400429): Процессор Intel Original LGA 1155 CeleronG 1610 OEM (2.6/2 Mb), монитор 20 Asus As MS202D , материнская плата Asus, вентилятор, память, жесткий диск, корпус, клавиатура, мышь (инв. № 21013400429).  9. Ноутбук Hewlett Packard (инв. №21013400617).  10. Доска классная+маркер (инв. № 1101063872).  11. Компьютер (инв. №41013401070).  12. Компьютер (инв. №41013401082).  13. Компьютер Celeron E 3300 (инв. №2101045217).  14. Компьютер Celeron E 3300 (инв. №1101047398).  15. Компьютер Dual Core (инв. №2101045268).  16. Компьютер OLDI 310 КД (инв. №2101045044).  17. Копировальный аппарат Kyocera Mita TASKalfa 180 (инв. № 21013400369).  Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.</p>	<p>2. Система Консультант Плюс (договор от 10.03.2017 № 7844/13900/ЭС, договор поставки и сопровождения экземпляров № 9012 /13900/ЭС от 20.02.2018).  3. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор от 27.12.2016 № 154-01/17, договор на услуги по сопровождению № 194 – 01/2018СД от 09.01.2018, договор сопровождения от 02.07.2018 № 194-02/2018СД).  4. ПО «Антиплагиат.ВУЗ» (договор №193 от 21.03.2018г.).  5. АО «Антиплагиат» (договор №193-1 от 10.05.2018г.).  6. Договор от 17.07.2018 № 2135 на подключение информационно-образовательной программы Росметод.  7. Профессиональная база данных: Ассоциация российских банков. - Режим доступа: <a href="http://www.arb.ru">http://www.arb.ru</a>  8. Профессиональная база данных: Ассоциация региональных банков России. - Режим доступа: <a href="http://www.asros.ru">http://www.asros.ru</a>  9. Профессиональная база данных: Профессиональный союз негосударственной сферы безопасности. – Режим доступа: <a href="http://profnsb.ru">http://profnsb.ru</a></p>
--	--	--



Рабочая программа дисциплины (модуля) «Управление конфликтами» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации, приказ № 20 от 16.01.2017г.

Автор: доцент кафедры экономической безопасности и права, к.социол. н. Вайднер Е.В.



Рецензент: заведующий кафедрой управления и делового администрирования, профессор, д-р экон.н. Карамнова Н.В.



Программа рассмотрена на заседании кафедры правового обеспечения, протокол № 6а от «17» февраля 2017 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Института экономики и управления Мичуринского ГАУ, протокол № 7 от «21» февраля 2017 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 6 от «22» февраля 2017 г.

Программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права протокол № 8 от «16» апреля 2018.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №9 от «17» апреля 2018.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета Протокол №10 от «26» апреля 2018.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права протокол №9 от «22» апреля 2019 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №8 от «23» апреля 2019 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №8 от 25 апреля 2019 г

Программа переработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права протокол № 10 от «17» апреля 2020.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол № 8 от «21» апреля 2020.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета Протокол № 8 от «23» апреля 2020.

Программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности протокол № 9 от «19» апреля 2021 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления протокол № 8 от «20» апреля 2021 г.

Программа утверждена Решением Учебно- методического совета университета протокол № 8 от «22» апреля 2021 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права протокол № 11 от 21 июня 2021 г

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №10 от «22» июня 2021 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №10 от 24 июня 2021 г.

Программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права, протокол №11 от «09» июня 2023 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Института экономики и управления Мичуринского ГАУ, протокол № 10 от «20» июня 2023 года

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 10 от «22» июня 2023 года